**NOTULEN / BERITA ACARA RAPAT PEMBENTUKAN**

**KOPERASI DESA/KELURAHAN MERAH PUTIH ……………… / MUSYAWARAH DESA/KELURAHAN KHUSUS**

Pada hari ini ...................... Tanggal ...................... Bulan ......................Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima, Pukul ......................WIB

Bertempat di Gedung/kantor/balai .............................. Jl. ....................... Desa/Kel ....................... Kecanatan .........................................

Telah diselenggarakan Rapat Pembentukan Koperasi Desa/Kelurahan Merah Putih …………………………. melalui keputusan Musyawarah Desa/Kelurahan Khusus.

Bapak / Ibu …………………………… dan …………………………… yang dipilih peserta rapat untuk bertindak selaku Pimpinan dan Sekretaris Rapat, membuka Rapat Anggota dan memberitahukan :

1. **BAHWA DALAM RAPAT PEMBENTUKAN KOPERASI DIHADIRI OLEH ...................... ( ................... ) orang yang semuanya menyatakan sebagai pendiri koperasi.**
2. **BAHWA KARENA ACARA RAPAT INI TELAH DIKETAHUI OLEH PARA PESERTA RAPAT YANG HADIR, MAKA PIMPINAN RAPAT MENGUSULKAN DAN PESERTA RAPAT DENGAN SUARA BULAT SECARA MUSYAWARAH UNTUK MUFAKAT MEMUTUSKAN :**
3. Menyetujui Bentuk Koperasi adalah **Koperasi Primer**
4. Menyetujui Nama Koperasi adalah **Koperasi Kelurahan Merah Putih ………………..…**
5. Menyetujui Alamat / Tempat kedudukan di …………………… Jl. ………………… Desa/Kelurahan : ………….. Kecamatan : ………………… kodepos : …………

Alamat Email : .................................... No. Telpon Koperasi : ................................

1. Maksud dan Tujuan dibentuknya koperasi ini adalah meningkatkan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya, sekaligus sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari tatanan perekonomian nasional yang demokratis dan berkeadilan.
2. Menyetujui Susunan Pengurus & Pengawas Koperasi :

**A. PENGURUS KOPERASI**

 - Ketua Pengurus

Nama : ……………................................................................…………

* Wakil Ketua Bidang Usaha

Nama : ………………………................................................................

* Wakil Ketua Bidang Keanggotaan

Nama : ……………………………………….........................................

* Sekretaris

Nama : ……………………………………….........................................

* Bendahara

Nama : ………………………………………..........................................

**B. PENGAWAS KOPERASI**

- Ketua Pengawas

Nama : …………………………………….............................................

* Anggota 1 Pengawas

Nama : ……………………………………….........................................

* Anggota 2 Pengawas

Nama : ………………………………………..........................................

1. Menyetujui Masa Periode Pengurus dan Pengawas adalah …. (……..) Tahun
2. Menyetujui Jangka Waktu Berdirinya Koperasi adalah **Tidak Terbatas.**
3. Menyetujui Bidang Usaha Koperasi :
* Perdagangan Eceran Berbagai Barang Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau di Toko (4711)
* Perdagangan Eceran Berbagai Barang Yang Utamanya Makanan, Minuman Atau Tembakau Bukan Minimarket/Supermarket/Hipermarket (Tradisional) (47112)
* Perdagangan Eceran Barang Dan Obat Farmasi Untuk Manusia Di Apotik (47721)
* Perdagangan Eceran Barang Dan Obat Farmasi Untuk Manusia Bukan di Apotik (47722)
* Perdagangan Eceran Obat Tradisional untuk Manusia (47723)
* Perdagangan Eceran Kosmetik Untuk Untuk Manusia (47724)
* Perdagangan Eceran Alat Laboratorium, Alat Farmasi dan Alat Kesehatan Untuk Manusia (47725)
* Perdagangan Eceran Barang Dan Obat Farmasi Untuk Hewan Di Apotik Dan Bukan Di Apotik (47726)
* Perdagangan Eceran Obat Tradisional Untuk Hewan (47727)
* Perdagangan Eceran Kosmetik Untuk Hewan (47728)
* Perdagangan Eceran Khusus Barang Dan Obat Farmasi, Alat Kedokteran, Parfum Dan Kosmetik Lainnya (47729)
* Perdagangan Eceran Mesin Kantor (47415)
* Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Kantor Dan Peralatannya (77394)
* Aktivitas puskesmas (86102)
* Aktivitas rumah sakit swasta (86103)
* Aktivitas klinik swasta (86105)
* Aktivitas rumah sakit lainnya (86109)
* Aktivitas *Cold Storage* (52102)
* Unit Simpan Pinjam Koperasi Primer (64142)
* Jasa Pengurusan Transportasi (52291)
* Aktivitas Ekspedisi Muatan Kereta Api dan Ekspedisi Angkutan Darat (EMKA & EAD) (52292)
* Aktivitas Ekspedisi Muatan Kapal (EMKL) (52293)
* Aktivitas Ekspedisi Muatan Pesawat Udara (EMPU) (52294)
* Angkutan Multimoda (52295)
* Jasa Penunjang Angkutan Udara (52296)
* Jasa Keagenan Kapal/Agen Perkapalan Perusahaan Pelayaran (52297)
* Perdagangan Besar Pupuk Dan Produk Agrokimia (46652)
1. Menyetujui :
2. Simpanan Pokok sebesar Rp. ………………. /Anggota
3. Simpanan Wajib sebesar Rp. ……………….. /Anggota / Bulan
4. Menyetujui Modal Awal Pendirian Koperasi sebesar Rp. ………………………

Terdiri dari :

* Simpanan Pokok Rp. ……………… (…………………….. Ribu Rupiah) *(akumulasi dari semua jumlah pendiri)*
* Simpanan Wajib Rp. ……………. (…………………… Ribu Rupiah) *(akumulasi dari semua jumlah pendiri)*
* Hibah (jika koperasi menerima hibah yang dapat dibuktikan dengan surat pernyataan atau akta notaris) Rp. ………………………
1. Menyetujui Wilayah Keanggotaan Koperasi adalah **…………………...**
2. Menyetujui Anggaran Dasar Koperasi.

Keputusan Rapat Pembentukan tersebut mulai berlaku sejak hari ini dan selanjutnya dalam rapat menunjuk dan memberi kuasa kepada Pengurus Koperasi sebagai Kuasa Pendiri, yaitu :

1. Nama : ……………………………..

Alamat : ………………….. RT…… / RW. ………… Desa …………….. Kecamatan ………………….

No. HP : ……………………………..

Jabatan : Ketua Pengurus

1. Nama : …………………………….

Alamat : ………………….. RT…… / RW. ………… Desa …………….. Kecamatan ………………….

No. HP : ……………………………..

Jabatan : ……………………………..

1. Nama : …………………………….

Alamat : ………………….. RT…… / RW. ………… Desa …………….. Kecamatan ………………….

No. HP : ……………………………..

Jabatan : ……………………………..

1. Nama : ……………………………..

Alamat : ………………….. RT…… / RW. ………… Desa …………….. Kecamatan ………………….

No. HP : ……………………………..

Jabatan : ……………………………..

1. Nama : ……………………………..

Alamat : ………………….. RT…… / RW. ………… Desa …………….. Kecamatan ………………….

No. HP : ……………………………..

Jabatan : ……………………………..

***(yang diberi kuasa ini disesuaikan saja, boleh 1 atau 2 atau 3 atau 4 atau 5 orang pengurus, guna untuk mengurus ke dinas koperasi maupun ke notaris)***

Untuk menghadap dan menandatangani minuta akta pembentukan koperasi di hadapan Notaris Pembuat Akta Koperasi (NPAK).

Oleh karena tidak ada lagi yang dibicarakan atau minta bicara, maka Ketua Rapat menutup Rapat pada pukul …………….. WIB.

|  |  |
| --- | --- |
| Pimpinan Rapat……………………………. | Sekretaris RapatMeterai 10.000……………………………. |

Susunan Pengurus

Koperasi ……………………………………………………….

Periode ………… s/d ………………

KETUA

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

WAKIL KETUA Bidang Usaha

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

WAKIL KETUA Bidang Anggota

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

SEKRETARIS

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

BENDAHARA

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

Bisa ditambahkan sesuai dengan kebutuhan.

Susunan Pengawas

Koperasi ………………………………………………………..

Periode ……………… s/d ………………..

KETUA

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

ANGGOTA 1

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

ANGGOTA 2

Nama : ..........................................................................................

Pekerjaan : ..........................................................................................

Alamat : ..........................................................................................

No. KTP : ...........................................................................................

Bisa ditambahkan sesuai dengan kebutuhan

## Daftar Hadir Rapat Pendirian

## Koperasi………………………………………….

Hari/Tanggal : ……………………………………………………………………………………

Tempat : ……………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama** | **Alamat** | **Nomor HP** | **Tanda Tangan** |
| 1. |  |  |  | 1. | 2. |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  | 3. | 4. |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  | 5. | 6. |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  | 7. | 8. |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  | 9. | 10. |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  | 11. | 12. |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  | 13. | 14. |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  | 15. | 16. |
| 16. |  |  |  |
| 17. |  |  |  | 17. | 18. |
| 18. |  |  |  |
| 19. |  |  |  | 19. | 20. |
| 20. |  |  |  |

*Dst sesuai semua jumlah anggota pendiri*

|  |  |
| --- | --- |
| Pimpinan Rapat(………………………..) | Sekretaris Rapat(………………………..) |

# FOTO KOPI KTP PENDIRI/

# PESERTA MUSYAWARAH DESA KHUSUS

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Sebanyak jumlah anggota pendiri

# FOTO KOPI/FOTO NPWP PENGURUS

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# FOTO KOPI/FOTO NPWP PENGAWAS

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |